

A MEGÚJULÓ MAGYARORSZÁGÉRT ALAPÍTVÁNY  
**ALAPÍTÓ OKIRATA**

A Párbeszéd Magyarországért Párt, mint Alapító, a pártok Alaptörvényben meghatározott társadalmi rendeltetésével és a vonatkozó törvényekkel – így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénnyel, a pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvénnyel, a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló 1989. évi XXXIII. törvénnyel, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénnyel, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályairól szóló 2011. évi CLXXXI. törvénnyel – összhangban a jelen Alapító Okiratban foglaltak szerint működő Alapítvány létrehozását határozza el.

## **1. Az Alapítvány alapadatai**

1.1 Az Alapító neve: Párbeszéd Magyarországért Párt. A Párbeszéd Magyarországért Pártot a Fővárosi Törvényszék 2013. augusztus 1. napján kelt, a Pk.60124/2013/4 sz. határozatával a 15182 sorszám alatt vette nyilvántartásba. Az alapító képviselőire jogosultak:

Jávor Benedek (1124 Budapest, Bűrök u. 1.),

Szabó Tímea (1033 Budapest, Harrer Pál utca 18.)

1.2 Az Alapító székhelye: 1052 Budapest, Párizsi utca 6/b

1.3 Az Alapítvány neve: Megújuló Magyarországért Alapítvány

1.4 Az Alapítvány székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi utca 33/b. V. emelet 2. ajtó

1.5 Az Alapítvány jogállása: az Alapítvány önálló jogi személy.

1.6 1.6. Az Alapítvány időtartama: az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

## **2. Az Alapítvány célja**

2.1 Az Alapítvány célja, hogy a Párbeszéd Magyarországért Párt által képviselt zöld és baloldali értékek népszerűsítésével, a fontos közügyek és különböző

társadalmi érdekek ennek megfelelő bemutatásával hozzájáruljon a politikai kultúra fejlesztéséhez, árnyalt és széleskörű tájékoztatással az állampolgárok ezen értékek iránti elköteleződését elősegítve támogassa a Pártot küldetésének megvalósításában, célkitűzéseinek elérésében.

### **3. Az Alapítvány tevékenysége**

3.1 Az Alapítvány céljai elérése érdekében elsősorban az alább felsorolt, valamint az ezekhez szervesen kapcsolódó tevékenységeket végzi és/vagy támogatja:

- 3.1.1 tudományos elemzés, kutatás, közvélemény-kutatás;
- 3.1.2 nevelés, oktatás, ismeretterjesztés;
- 3.1.3 előadások, konferenciák, vitakörök, rendezvények szervezése;
- 3.1.4 könyvek, tanulmányok, kiadványok nyomtatott és elektronikus kiadása, megjelentetése (non-profit jelleggel);
- 3.1.5 könyvek, tanulmányok, kiadványok, dokumentumok gyűjtése, archiválása, rendszerezése, feldolgozása;
- 3.1.6 tudásbázis létrehozása és működtetése;
- 3.1.7 módszertani anyagok fejlesztése, terjesztése;
- 3.1.8 pályázatokon történő részvétel;
- 3.1.9 kezdeményezések támogatása, ösztöndíjrendszer kialakítása és működtetése;
- 3.1.10 kapcsolatok építése és ápolása, együttműködés civil szervezetekkel, illetve az Alapítvány céljaival összeegyeztethető célokat kitűző és hasonló elvek alapján működő alapítványokkal, Magyarországon és külföldön.

### **4. Az Alapítvány vagyona**

4.1 Az Alapítvány induló vagyona: 200.000 Ft, azaz kétszázezer forint, amelyet az Alapító az Alapítvány javára ügyvédi letétbe helyezett.

4.2 Az Alapító az alapítvány jogerős bejegyzését követő 30 napon belül megnevezi az Alapítványt a pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvény szerinti alapítványként, amely így a a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló 1989. évi XXXIII. törvény szerinti állami támogatásra válik jogosulttá.

4.3 Az Alapítvány vagyona gyarapodhat:

4.3.1 az Alapító további adományával,

4.3.2 a központi költségvetés által külön törvény rendelkezései szerint rendelkezésre bocsájtott támogatással,

4.3.3 más támogatók önkéntes hozzájárulásával,

4.3.4 pályázaton elnyert támogatással,

4.3.5 az Alapítvány tevékenységéből származó eredményből,

4.3.6 az Alapítvány vagyonának hozamából és

4.3.7 egyéb bevétel révén, a hatályos törvényekben, jogszabályokban meghatározottak szerint.

4.4 Az alapítványi vagyon kezelésének és felhasználásának szabályai:

4.4.1 Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

4.4.2 Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

## **5. Az Alapítvány támogatása**

5.1 Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat, amennyiben egyetért az Alapítvány céljaival. Az Alapítványhoz csatlakozók nem válnak alapítókká. A felajánlást írásban kell megtenni, és annak elfogadásáról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

5.2 Az Alapítvány támogatást csak egyértelműen azonosítható személytől fogadhat el. A támogatás az azt nyújtó személy pénzforgalmi számlájáról az Alapítvány pénzforgalmi számlájára történő átutalással történik. Az Alapítvány számára támogatást nyújtó személy azonosításához szükséges adatok és a támogatás összege közérdekből nyilvános adatoknak minősülnek, és azokat a támogatás beérkezését követő harminc napon belül az Alapítvány honlapján közzé kell tenni, ha a támogatás összege az 500.000 forintot, vagy a külföldről származó támogatás összege a 100.000 forintnak megfelelő értéket meghaladja.

5.3 Az Alapítvány nem fogadhat el olyan támogatást, mely a támogatás nyújtását bármilyen feltételhez köti, vagy amely ellentétes Magyarország Alaptörvényével, vagy az Alapítvány Alapító Okiratával.

## **6. Az alapítványi vagyon kezelésének szabályai**

6.1 Az Alapítvány működése során önállóan, éves költségvetés alapján gazdálkodik. Vagyonát kizárólag a jelen Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítására, az ennek érdekében végzett tevékenységekre – beleértve az Alapítvány működtetését – használja. A végezhető tevékenységekre és a vagyon felhasználására vonatkozó megkötések az Alapítvány által esetlegesen létrehozott vállalkozásra is érvényesek.

6.2 Az Alapítvány elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytathat. Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, ami csak az alapítványi célok veszélyeztetése nélkül végezhető. Az Alapítvány gazdasági tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A gazdálkodás során elért eredményt nem lehet felosztani, azt az Alapító Okiratban meghatározott célokra kell fordítani.

6.3 Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium dönt. A Kuratórium az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyonát felhasználhatja.

6.4 Az alapítvány a pénzeszközeit – részvényvásárlás kivételével – állampapírba fektetheti.

6.5 Céljainak elérése érdekében az Alapítvány pályázat útján vagy pályázat nélkül anyagi juttatásokat biztosíthat, így különösen: ösztöndíjat alapíthat, támogatást nyújthat, valamint alapítványi díjat létesíthet minden olyan magánszemély vagy szervezet részére, aki, illetve amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős mértékben hozzájárul.

6.6 Főszabályként az Alapítvány a támogatások és egyéb juttatások odaítélésekor az általa támogatásban részesítettel a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás és az ellenőrzés módját tartalmazó szerződést köt.

6.7 Az Alapítvány a gazdálkodás részeként terveket, nyilvántartásokat, beszámolókat készít. Az éves beszámolóval egyidejűleg tevékenységéről jelentést készít, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év június 30-áig a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, továbbá saját honlapján közzétesz

6.8 Az Alapítvány tevékenységéről szóló jelentés tartalmazza:

- 6.8.1 a számviteli törvény szerinti beszámolót,
  - 6.8.2 a költségvetési támogatás és a vagyon felhasználására vonatkozó kimutatást,
  - 6.8.3 a cél szerinti juttatások kimutatását,
  - 6.8.4 a központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalapból, helyi önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától, mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
  - 6.8.5 az Alapítvány egyes vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, és
  - 6.8.6 az Alapítvány tevékenységéről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 6.9 A jelentésekre vonatkozó, 6.8 pontban részletezett kötelezettségek nem érintik az Alapítvány kötelezettségét a számviteli törvény szerinti beszámoló elkészítésére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozóan.

## **7. A Kuratórium**

- 7.1 A Kuratórium az Alapítvány ügyvezető szerve. A Kuratórium 7 (hét) tagból áll. A Kuratórium valamennyi tagja, tisztségviselője megfelel a 2003. évi XLVII. törvény 3. § (7) bekezdésében előírt feltételeknek, figyelemmel az (1) bekezdésben foglaltakra.
- 7.2 A Kuratórium mandátuma 2 (kettő) évre szól.
- 7.3 A Kuratórium tagjait – és a tagok közül az elnököt és az ügyvezető alelnököt – a Párbeszéd Magyarországért Párt országgyűlési képviselőcsoportja kétharmados többséggel választja meg, és a képviselőcsoport nevében a képviselőcsoport vezetője jelöli ki. A Kuratórium kijelölését a Párbeszéd Magyarországért Párt országgyűlési képviselőcsoportjának kétharmados többséggel hozott határozata alapján a képviselőcsoport vezetője új Kuratórium egyidejű kijelölése mellett visszavonhatja (visszahívás), ha a Kuratórium tevékenysége az Alapítvány céljainak elérését közvetlenül veszélyezteti. A visszahívást írásban részletesen indokolni kell. Országgyűlési képviselőcsoport hiányában a kijelölés és a visszavonás joga az Alapítót illeti.
- 7.4 A kuratóriumi tagság megszűnik:
- 7.4.1 a megbízási idő lejártával,
  - 7.4.2 visszahívással,
  - 7.4.3 lemondással,

- 7.4.4 a tag halálával,
  - 7.4.5 a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
  - 7.4.6 a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 7.5 Kuratórium tagja az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 7.6 Nem lehet a Kuratórium tagja:
- 7.6.1 akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
  - 7.6.2 akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
  - 7.6.3 akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig;
  - 7.6.4 az alapítvány kedvezményezettje vagy annak közeli hozzátartozója.
- 7.7 A Kuratórium működőképességének biztosítása érdekében a kijelölésre jogosult a kuratóriumi tagok 7.1. 7.2, 7.5 és 7.6 pontban írtak szerinti kijelöléséről döntést hoz az alábbiak szerint:
- 7.7.1 a megbízási idő lejártá előtt 60 nappal,
  - 7.7.2 visszahívás esetén a visszahívással egyidejűleg,
  - 7.7.3 lemondás esetén a lemondásról szerzett értesülés időpontjától számított 60 napon belül,
  - 7.7.4 a tag haláláról szerzett értesülés időpontjától számított 60 napon belül.
- 7.8 A Kuratórium feladata és hatásköre:
- 7.8.1 az Alapítvány céljainak megvalósítása;
  - 7.8.2 az Alapítvány képviselete;
  - 7.8.3 rendelkezés az Alapítvány pénzforgalmi bankszámlája felett;
  - 7.8.4 döntés az Alapítvány vagyonának felhasználásáról;
  - 7.8.5 éves és hosszabb távra szóló tervek illetve költségvetés, valamint az ezek végrehajtásáról szóló beszámoló készítése, elfogadása;
  - 7.8.6 az éves tevékenységéről készített, 6.8. pont szerinti jelentés jóváhagyása,

- 7.8.7 az Alapítvány pénzügyi, szakmai és gazdasági tevékenységének irányítása;
  - 7.8.8 munkaszervezet létrehozása, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása;
  - 7.8.9 a munkaszervezet vezetőjének vagy vezetőinek kiválasztása, megbízása, díjazásának megállapítása, visszahívása;
  - 7.8.10 döntés a csatlakozói támogatások, adományok elfogadásáról és felhasználásáról vagy visszautasításáról;
  - 7.8.11 döntés az Alapítvány által nyújtandó pályázati és más támogatásokról;
  - 7.8.12 a Kuratórium ügyrendjének kidolgozása és jóváhagyása;
  - 7.8.13 nyilvántartás vezetése a Kuratórium döntéseiről, amelyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya;
  - 7.8.14 az Alapító tájékoztatása az Alapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának illetve új tisztségviselő (kuratóriumi vagy felügyelőbizottsági tag) kijelölésének szükségességéről (például lemondás, összeférhetetlenség, stb. miatt);
  - 7.8.15 döntés mindazon kérdésekben, amelyeket a törvény vagy az Alapító Okirat nem utal az Alapító kizárólagos jogkörébe.
- 7.9 A Kuratórium tagjai 2016. október 1-ig:
- 7.9.1 Dorosz Dávid (1133 Budapest, Thurzó utca 5/b)
  - 7.9.2 Katona Ádám (1171 Budapest, Mezőőr utca 5.)
  - 7.9.3 Kéri András (1052 Budapest, Párizsi utca 6/b)
  - 7.9.4 Temesvári Szilvia Benedikta (1062 Budapest, Bajza utca 45.)
  - 7.9.5 Szabó Timea (1033 Budapest, Harrer Pál utca 18.)
  - 7.9.6
- 7.10 A Kuratórium elnöke 2016. október 1-ig: Scheiring Gábor (1016 Budapest, Naphegy utca 7.)
- 7.11 A Kuratórium ügyvezető alelnöke 2016. október 1-ig: Tordai Bence (1132 Budapest, Visegrádi utca 33/b)
- 7.12 A Kuratórium tagjai tiszteletdíjat kaphatnak és költségtérítésben részesülhetnek.

## **8. A Kuratórium működése**

8.1 Az Alapítványt harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben a Kuratórium elnöke és ügyvezető alelnöke önállóan, vagy a Kuratórium két tagja együttesen képviseli. A képviseleti jog a munkaszervezet alkalmazottaira az ügyek meghatározott körére írásban delegálható.

8.2 A Kuratórium szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Elvégzett tevékenységéről, kiemelten az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról évente legalább egy alkalommal írásos tájékoztatást ad az Alapító részére.

8.3 A Kuratóriumot a Kuratórium elnöke hívja össze a kitűzött időpontot megelőző legalább 8 nappal, az ülés helyének, időpontjának és napirendjének a közlésével, mellékelve a megvitatásra szánt írásos dokumentumokat. A Kuratórium határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. A 7.8.4, 7.8.6, 7.8.9, 7.8.10, 7.8.11. pont szerinti kérdésekről érvényes döntés csak legalább négy egyező szavazattal hozható.

8.4 Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

8.5 A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a jegyzőkönyvvezető és az ülést levezető elnök aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét és tisztségét. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott észrevételek lényegét, a határozati javaslatokat és a Kuratórium határozatait szó szerint. A kuratóriumi tag kérheti, hogy adott kérdésben megfogalmazott véleményét szó szerint tartalmazza a jegyzőkönyv, illetve hogy a jegyzőkönyv tartalmazza egy adott kérdésben leadott szavazatát (igen, nem, tartózkodás). A Kuratórium döntéseit be kell vezetni a Határozatok Könyvébe úgy, hogy abból megállapítható legyen a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

8.6 Az elnök feladatai:



- 8.6.1 önállóan képviseli az Alapítványt harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben,
  - 8.6.2 szervezi a Kuratórium működését,
  - 8.6.3 gondoskodik a Kuratóriumi ülések napirendjének összeállításáról, az ülések összehívásáról és levezetéséről,
  - 8.6.4 gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről és a Határozatok könyvének vezetéséről, a jóváhagyott jegyzőkönyvet 15 (tizenöt) napon belül az Alapító e célra kijelölt képviselőjének megküldi,
  - 8.6.5 gondoskodik a Kuratóriumi döntések végrehajtásáról,
  - 8.6.6 a 7.8.9 pontban foglaltak kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat a munkaszervezet vezetője/vezetői fölött.
- 8.7 Az ügyvezető alelnök feladatai:
- 8.7.1 önállóan képviseli az Alapítványt harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben,
  - 8.7.2 az elnök akadályoztatása esetén ellátja a 8.6.2-8.6.6 pontokban meghatározott feladatokat,
  - 8.7.3 irányítja a munkaszervezet tevékenységét és ellenőrzi a munkaszervezeti vezetők munkáját,
  - 8.7.4 rendszeresen, de legalább negyedévente jelentést készít a Kuratórium számára a munkaszervezet tevékenységéről.

## **9. A Felügyelő Bizottság**

9.1 Az Alapítvány működésének és gazdálkodásnak jog- és célszerűségét háromtagú Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság mandátuma 2 (kettő) éves időtartamra szól, tagjait az Alapító nevezi ki. A Felügyelő Bizottság valamennyi tagja megfelel a 2003. évi XLVII. törvény 3. § (7) bekezdésében előírt feltételeknek, figyelemmel az (1) bekezdésben foglaltakra.

9.2 A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

9.3 Nem lehet a felügyelőbizottság tagja:

- 9.3.1 akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;

- 9.3.2 akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- 9.3.3 akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig;
- 9.3.4 az alapítvány kedvezményezettje vagy annak közeli hozzátartozója
- 9.3.5 a kuratórium tagja vagy annak hozzátartozója
- 9.4 A Felügyelő Bizottság tagjai 2016. október 1-ig:
- 9.4.1 dr. Kun János (1025 Budapest Vöröstorony lejtő 9.)
- 9.4.2 Sipos Zsolt (1214 Budapest, Zrínyi utca 6.)
- 9.5 A Felügyelő Bizottság elnöke 2016. október 1-ig: Mach Péter (1203 Budapest, Közműhelytelep utca 26.)
- 9.6 A Felügyelő Bizottság működése: A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Üléseit a napirendi pontok megjelölésével a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. A határozatképességhez mindhárom tag jelenléte szükséges. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság üléseiről készült jóváhagyott jegyzőkönyvet az elnök 15 (tizenöt) napon belül az Alapító e célra kijelölt képviselőjének megküldi.
- 9.7 A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre: A Felügyelő Bizottság feladata ellátása érdekében a Kuratóriumtól jelentést, a Kuratórium tagjaitól és az Alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet. A Felügyelő Bizottság tagjai az Alapítvány könyveibe és irataiba korlátozás nélkül betekinhetnek. Az éves beszámoló jóváhagyása előtt a Felügyelő Bizottság írásban tájékoztatja a Kuratóriumot a beszámolóról alkotott véleményéről. A Kuratórium a beszámoló jóváhagyásáról a Felügyelő Bizottság véleményének megismerése nélkül nem hozhat döntést. A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium üléseire meghívást kapnak, az üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek. A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítvány Kuratóriumát tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működésében olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, illetve a Kuratórium valamely tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi

szükségessé. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványának megérkezésétől számított 30 napon belüli időpontra össze kell hívni. Amennyiben ez a határidő eredménytelenül telik el, a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha a Kuratórium nem teszi meg ésszerű időn belül a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## **10. Törvényességi felügyelet**

10.1 Az Alapítvány gazdálkodásának törvényességét az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

## **11. Az Alapítvány megszűnése**

11.1 Az Alapítvány a Ptk. 3:48.§ (1) d) pontjában vagy a Ptk. 3:403.§-ában foglaltakban meghatározott esetekben, a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítvány induló vagyona – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – az Alapítót illeti meg. Az Alapítvány ezt meghaladóan fennmaradó vagyonáról a Bíróság a Ptk. 3:404. § (3) alapján rendelkezik.

Kelt Budapesten, 2014. július 3.

Módosítva 2014. szeptember 10.

---

Szabó Tímea